Der Geschäftsbereich 41 „Kultur, Sport und Gesellschaft“, Abteilung 413 „Stadtbücherei“ sucht Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Medienpädagogin / Medienpädagoge oder Bibliothekar/in (w/m/d).

Bei der Stelle handelt es sich um eine Vollzeitstelle, die nach Entgeltgruppe 9b TVöD vergütet wird. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Sie sind medienaffin, kreativ und engagiert? Sie möchten Kinder, Jugendliche und Erwachsene für den souveränen Umgang mit digitalen und analogen Medien begeistern? Dann werden Sie Teil unseres Teams!

Die Stadtbücherei Oberursel befindet sich im Wandel: Neben der klassischen Medienausleihe entwickelt sie sich zunehmend zu einem modernen Begegnungs- und Lernort. Mit rund 50.000 Medien, 300.000 Entleihungen und 100.000 Besuchenden pro Jahr zählt sie zu den meistbesuchten Kultureinrichtungen der Stadt Oberursel. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf der Leseförderung sowie der Medienbildung für alle Altersgruppen. Zudem entsteht ein Makerspace mit innovativen Technologien wie 3D-Druck.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Initiierung, Planung, Umsetzung und Evaluierung von projektbasierten Bildungsangeboten.
- Entwicklung und Durchführung innovativer Veranstaltungs- und Vermittlungskonzepte für digitale und physische Medien sowie Technologien für verschiedene Zielgruppen.
- Weiterentwicklung des medienpädagogischen Konzepts zur Sicherstellung einer kontinuierlichen Bildungsarbeit.
- Zusammenarbeit mit Kooperationspartner*innen und städtischen Einrichtungen aus den Bereichen Kinder-, Jugend- und Seniorenarbeit sowie anderen Bildungsträgern (z. B. Betreuung von Kitagruppen, Hausaufgabenhilfe, Recherchetrainings).
- Mitwirkung bei der Implementierung neuer Makerspace-Angebote in der Stadtbücherei.
- Unterstützung bei der Akquise von Drittmitteln.
- Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere Mitgestaltung der Social Media-Präsenz.
- Mediensichtung unter Berücksichtigung der Eignung für verschiedene Veranstaltungsformate.
- Beratungs- und Informationsdienste für Besucher/innen.

Ihre Qualifikation / Persönlichkeitsmerkmale:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Medienpädagogik, Bibliotheks- und

Informationswissenschaft oder eine vergleichbare Qualifikation.

- Erfahrung in der Vermittlung digitaler Medienkompetenz.
- Interesse an neuen Technologien und innovativen Lernmethoden.
- Freude an der Arbeit mit verschiedenen Zielgruppen, insbesondere Kindern und Jugendlichen.
- Eigeninitiative, Kreativität und Teamfähigkeit.
- Berufserfahrung in einer Bibliothek ist von Vorteil, aber kein Muss – auch engagierte Berufsanfänger/innen sind willkommen.
- Bereitschaft zu Spät- und Samstagsdiensten sowie zur aktiven Teilnahme an Abendveranstaltungen.

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und sinnstiftende Tätigkeit in einer modernen Bibliothek.
- Gestaltungsfreiraum für eigene Ideen und innovative Projekte.
- Ein engagiertes und dynamisches Team mit einer offenen, kreativen Arbeitsatmosphäre.
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Jährliches Leistungsentgelt.
- Zusätzliche, betriebliche Altersvorsorge.
- Kostenloses Premium Job-Ticket für das gesamte RMV-Gebiet.
- Betriebliche Sozialarbeit und Betriebliches Gesundheitsmanagement.
- Ein modernes Arbeitsumfeld in zentraler Lage. Gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr.

Die Stadtverwaltung Oberursel fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen. Vor allem in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, sind Bewerbungen von Frauen besonders gewünscht.

Menschen mit Schwerbehinderung werden Menschen im Sinne des § 151 SGB IX bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich. Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerbende in die Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Hinweis: Eine Kostenerstattung von eventuellen Reisekosten in Verbindung mit einem Vorstellungsgespräch kann nicht erfolgen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit beruflichem Lebenslauf und Anschreiben per E-Mail bitte bis spätestens **27.06.2025** an die Abteilung Personalservice an jobs@oberursel.de.