

Wir suchen Dich ab dem 01.08.2026 für eine Ausbildung als

## Verwaltungsfachangestellte/r (m/w/d)

Oberursel (Taunus) ist die zweitgrößte Stadt im Hochtaunuskreis und liegt mitten im grünen Taunus – perfekt für alle, die Natur und Stadt verbinden wollen. Wir sind eine moderne, serviceorientierte Stadt mit rund 500 Mitarbeitenden, die gemeinsam an spannenden Projekten arbeiten.

Wenn du deine Zukunft aktiv gestalten möchtest, bist du bei uns genau richtig! Bei uns kannst du in einem kollegialen Team starten, dich weiterentwickeln und an wichtigen Themen mitarbeiten, die unsere Stadt voranbringen. Ob kreative Ideen, neue Fertigkeiten oder einfach ein Arbeitsplatz, an dem du dich wohlfühlst – bei „Deiner Stadt“ Oberursel (Taunus) findest du beste Bedingungen, um durchstarten zu können. Bewirb dich jetzt und werde Teil der Stadtverwaltung Oberursel (Taunus)!

### Wir bieten:

- Abwechslungsreiche und praxisorientierte Ausbildungsinhalte
- Interessante und vielfältige Tätigkeiten
- Individuelle Unterstützung durch die Ausbildungsleitung
- Freistellung für Berufsschule und Verwaltungsseminar
- Schulungsangebote und Fortbildungen für unsere Nachwuchskräfte
- Ausbildungsentgelt nach dem TVöD
- Kostenloses Job-Ticket im RMV-Gebiet
- Gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und betriebliche Sozialarbeit
- Vermögenswirksame Leistungen

### Deine Qualifikation / Persönlichkeitsmerkmale:

- Realschulabschluss oder vergleichbarer Schulabschluss mit mindestens befriedigenden Leistungen
- Identifikation mit dem Berufsbild
- Gute Allgemeinbildung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Freundliches Auftreten, Kreativität und Zuverlässigkeit
- Lern- und Veränderungsbereitschaft
- Interesse an Rechtsvorschriften und ihrer Anwendung

### Deine Ausbildungsinhalte:

- Die Ausbildung dauert drei Jahre. Die praktischen Ausbildungsinhalte lernst Du in der Verwaltung, fachtheoretische Inhalte werden Dir in der Berufsschule (Feldbergschule Oberursel) und dem Verwaltungsseminar in Frankfurt am Main vermittelt.
- Du berätst Bürgerinnen, Bürger und Organisationen und erledigst dienstleistungs- und kundenorientierte Verwaltungsaufgaben.
- Du triffst Verwaltungsentscheidungen aufgrund verschiedenster Rechtsgrundlage, bearbeitest Personalangelegenheiten und kümmerst Dich um die Planung und Organisation von Arbeitsprozessen.
- Die Übernahme von Verwaltungsaufgaben im Bereich kommunaler Wirtschafts-, Struktur- und Kulturförderung gehören ebenfalls zu Deinen Ausbildungsinhalten.

### Gewünschte Bewerbungsunterlagen:

- Bewerbungsanschreiben
- Tabellarischer Lebenslauf
- Abschlusszeugnis (falls vorhanden)
- Die letzten beiden Schulzeugnisse
- ggf. Nachweise über absolvierte Praktika und Zeugnisse über sonstige im Lebenslauf ausgewiesene Zeiten (Ausbildung, Studium, usw.)

Bei Fragen wende Dich bitte an unsere Ausbildungsleitung, Frau Brill, telefonisch unter: [06171/502-364](tel:06171502364) oder per E-Mail an [nadja.brill@oberursel.de](mailto:nadja.brill@oberursel.de)

Mit der Abgabe der Bewerbung willigst Du in die Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Wenn Du mit uns in Deine Zukunft starten möchtest, dann richte Deine Bewerbung bitte bis  
spätestens zum 12.09.2025 per **E-Mail an [jobs@oberursel.de](mailto:jobs@oberursel.de)** mit dem

Kennwort „Ausbildung Verwaltungsfachangestellte/r“.

**Magistrat der Stadt Oberursel (Taunus), Postfach 1280, 61402 Oberursel (Taunus)**

